

Согласовано:
Председатель ПК
МБОУ «Сорская СОШ№3 с УИОП»
_____ Н. А. Филиппова
« ____ » _____ 2025г

Утверждаю:
директор МБОУ «Сорская СОШ№3 с
УИОП»
_____ Н.А.Новоселова
от « ____ » _____ 2025 г.

Положение о пришкольном лагере труда и отдыха «Ровесник» МБОУ «Сорская СОШ№3 с УИОП»

1. Общие положения

1.1. Летний лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием организуется для учащихся 7-10-х классов школы в целях прохождения учащимися летней трудовой практики (в случае если такая практика не предусматривается учебным планом школы, она может быть организована с согласия самих учеников, их родителей или законных представителей), сохранения и укрепления здоровья детей, организации их разумного досуга в период летних каникул.

1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3. Основными задачами лагеря являются:

- формирование трудовых навыков и навыков совместной работы;
- способствование укреплению здоровья и формированию ЗОЖ;
- организация системы оздоровительных мероприятий;
- создание условий для раскрытия творческого потенциала;

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Летний лагерь труда и отдыха учащихся с дневным пребыванием открывается приказом директора школы на основании акта приема лагеря.

2.2. Комплектование трудовых объединений производится с учетом:

- пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей);
- возраста и интересов учащихся;
- санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;
- финансовых и кадровых возможностей.

2.3. В лагере могут быть проводиться работы по направлениям:

- озеленители;
- благоустройство школьной территории и спортивного участка;
- декоративное цветоводство;
- работа в библиотеке.

В зависимости от пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей) и возможностей школы допускается создание трудовых объединений, не указанных в предложенном выше списке.

2.4. Работа лагеря организуется в одну смену: 1-я смена проводится в июне с 16 по 20.

2.5. Лагерь работает в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.6. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся на имя начальника лагеря и на основании допуска медицинского работника.

2.7. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной

программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.8. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.9. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

3. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь труда и отдыха

3.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении бригады.

3.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2. Начальник лагеря обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

4.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.